



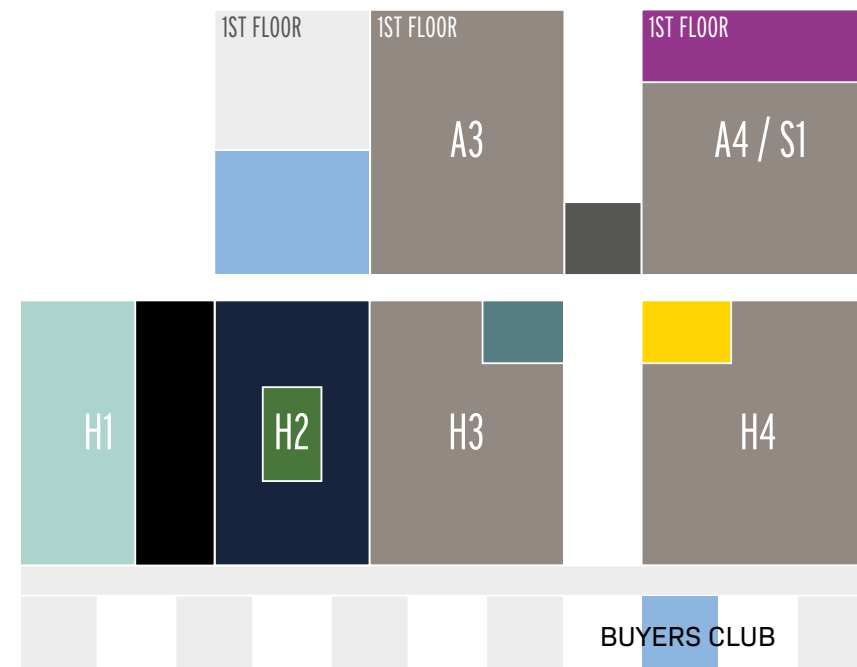
N E X U S

BLUE ZONE

STAND ORDER

2 + 3 SEPT. 2025

- ADDITIONALS H1
- BLUEZONE H2
- DESIGN STUDIOS S1 DS, E 119 & F 111
- FABRICS H3, H4, A3, A4, S1
- KEYHOUSE / SUSTAINABLE INNOVATIONS H2
- PER4MANCE H3
- RESOURCE H4
- THE SOURCE H1



COMPANY DETAILS AUSSTELLER KONTAKTDATEN

COMPANY · FIRMIERUNG

WEAVER

CMT

YOUR BRAND NAME FOR BOOTH SIGN AND SHOW GUIDE
IHR BRANDNAME FÜR STANDSCHILD UND SHOW GUIDE

OTHER:

MS. · FRAU

MR. · HERR

TITLE, FIRST NAME, SURNAME · TITEL, VORNAME, NAME

STREET · STRASSE

POSTAL CODE, CITY (COUNTRY) · PLZ, ORT (LAND)

TELEPHONE · TELEFON

MOBILE PHONE · MOBILTELEFON

WHATSAPP

STAND NUMBER · STANDNUMMER

E-MAIL

HOMEPAGE

I HEREBY CONFIRM THE PARTICIPATION AT THE UPCOMING MUNICHFABRICSTART
FOR THE MENTIONED PRICE PLUS ADDITIONAL COSTS (SEE PAGE 6) .
HIERMIT BUCHE ICH ZUM UNTEN GENANNTEN PREIS ZZGL. NEBENKOSTEN (SIEHE S.6)
DIE TEILNAHME AN DER KOMMENDEN MUNICHFABRICSTART.

CITY, DATE · ORT, DATUM:

LEGALLY BINDING SIGNATURE · RECHTSGÜLTIGE UNTERSCHRIFT:

By signing you accept the exhibition regulations and the terms of the trade fair that you have taken note of.
Mit der Unterschrift erkennen Sie die Ausstellungsordnung und die Messebestimmungen an, die Sie zur Kenntnis genommen haben.

I am interested in the following position and size of booth:
Ich interessiere mich für folgenden Standort und Standgröße:

FOR THE PRICE OF 275,00 € PER M² · ZUM PREIS VON 275,00 € PRO M²

ca. 20 m²

including the following basic furnishings:

2 x table, 6 x chair, 4 x clothes rack

inklusive folgender Grundausrüstung:

2x Tisch, 6 x Stuhl, 4 x Konfektionsstange

ca. 30 m²

including the following basic furnishings:

3 x table, 9 x chair, 5 x clothes rack

inklusive folgender Grundausrüstung:

3 x Tisch, 9 x Stuhl, 5 x Konfektionsstange

ca. 40 m²

including the following basic furnishings:

4 x table, 12 x chair, 6 x clothes rack

inklusive folgender Grundausrüstung:

4 x Tisch, 12 x Stuhl, 6 x Konfektionsstange

ca. 60 m²

including the following basic furnishings:

5 x table, 15 x chair, 7 x clothes rack

inklusive folgender Grundausrüstung:

5 x Tisch, 15 x Stuhl, 7 x Konfektionsstange

INCLUDED IN THE BASIC PRICE // IM MIETPREIS IST ZUSÄTZLICH ENTHALTEN:
+ 1X SHOCKPROOF SOCKET MAX. 100 W, 1X LOCKABLE CABINET
+ 1X SCHUKO-STECKDOSE MAX. 100 W, 1X ABSCHLIESSBARER SCHRANK

MUNICH FABRIC START reserves the right to alter
the assignment of stands, in the event that space
constrictions require adjustments of stand sizes
and/or positions. The rental price covers the cost of
the according basic furnishings.

MUNICH FABRIC START ist zu Abweichungen
in der Standzuteilung berechtigt, wenn diese
durch räumliche Gegebenheiten bedingt
sind. Im Mietpreis ist eine größenabhängige
Grundausrüstung enthalten.

NON-BINDING COMMENTS CONCERNING THE POSITION OF BOOTH
UNVERBINDLICHE MITTEILUNGEN ZUR STANDPOSITION:

Please return to · Bitte zurücksenden : E-Mail: sb@munichfabricstart.com

INVOICING WITHOUT VAT ▪ ABRECHNUNG OHNE UMSATZSTEUER

IS POSSIBLE IF YOUR INVOICE ADDRESS IS OUTSIDE OF GERMANY. ▪ IST MÖGLICH, WENN DIE RECHNUNGSADRESSE AUSSERHALB DEUTSCHLANDS LIEGT.

EXHIBITOR NAME ▪ AUSSTELLERNAME

EXHIBITORS FROM NON-EU-COUNTRIES INFORMATION OF THE INVOICE RECIPIENT

The invoicing of your exhibition costs without VAT is only possible with the certified proof from your tax authority confirming that you are registered as a VAT taxable subject in your country.

THE REQUESTED DOCUMENT MUST INCLUDE THE FOLLOWING DETAILS:

- Name and address of the tax authority
- Registered and full name of your company
- Legal form of your company
- VAT identification number and/or tax number of your company
- The statement that your company is registered to pay VAT in your country
- Date and place of issue
- Stamp and signature of the tax authority

THE DOCUMENT MUST BE TRANSLATED INTO GERMAN OR ENGLISH BY A REGISTERED TRANSLATOR.

PLEASE SEND US BOTH VERSIONS: IN YOUR LANGUAGE AND THE TRANSLATION.

THE DOCUMENT IS VALID ONLY FOR ONE YEAR. A NEW PROOF MUST BE PRESENTED AFTER THIS PERIOD.

AUSSTELLER AUS NICHT-EU-LÄNDERN INFORMATIONEN ZUM RECHNUNGSEMPFÄNGER

Die Abrechnung Ihrer Messekosten ohne Umsatzsteuer ist nur mit einem beglaubigten Nachweis möglich, ausgestellt von Ihrer Steuerbehörde als Bescheinigung, dass Sie in Ihrem Land als umsatzsteuerpflichtiges Unternehmen registriert sind.

DAS DOKUMENT MUSS FOLGENDE ANGABEN BEINHALTEN:

- Name und Anschrift der zuständigen Steuerbehörde
- Registrierter und vollständiger Firmenname
- Rechtsform Ihres Unternehmens
- Ihre Umsatzsteuernummer und /oder Steuernummer
- Die Erklärung, dass Ihre Firma umsatzsteuerpflichtig ist
- Datum und Ort der Ausstellung
- Stempel und Unterschrift der zuständigen Steuerbehörde

DAS DOKUMENT MUSS VON EINEM EINGETRAGENEN ÜBERSETZER INS DEUTSCHE ODER ENGLISCHE ÜBERSETZT WERDEN.

SENDEN SIE UNS BITTE BEIDES: DIE ORIGINALVERSION UND DIE ÜBERSETZUNG.

DAS DOKUMENT GILT EIN JAHR NACH DEM AUSSTELLUNGSDATUM, DANACH MUSS ES ERNEUERT WERDEN.

INVOICING WITHOUT VAT ▪ ABRECHNUNG OHNE UMSATZSTEUER

IS POSSIBLE IF YOUR INVOICE ADDRESS IS OUTSIDE OF GERMANY. ▪ IST MÖGLICH, WENN DIE RECHNUNGSADRESSE AUSSERHALB DEUTSCHLANDS LIEGT.

EXHIBITOR NAME ▪ AUSSTELLERNAME

EXHIBITORS FROM EU-COUNTRIES INFORMATION OF THE INVOICE RECIPIENT

Your below stated data are required for invoicing without VAT. The data must be authorized at the Federal Central Tax Office. Therefore, please provide us with your data which is identical to that you used at your VAT registration. The invoicing without VAT is not possible without the official authorisation.

INFORMATION OF THE INVOICE RECIPIENT:

VAT NUMBER

REGISTERED ADDRESS, STREET AND NUMBER

REGISTERED AND FULL NAME

POSTAL CODE AND CITY

LEGAL FORM OF THE COMPANY

COUNTRY

AUSSTELLER AUS EU-LÄNDERN INFORMATIONEN ZUM RECHNUNGSEMPFÄNGER

Zur Abrechnung der Messekosten ohne Umsatzsteuer sind Ihre Angaben erforderlich, wie unten aufgeführt. Ihre Daten müssen beim Bundeszentralamt für Steuern geprüft werden. Geben Sie bitte die Daten an, die Sie bei Ihrer Umsatzsteuerregistrierung verwendet haben. Ohne erfolgreiche Prüfung ist keine Rechnungsstellung ohne Umsatzsteuer möglich.

INFORMATIONEN ZUM RECHNUNGSEMPFÄNGER:

UMSATZSTEUER IDENTIFIKATIONSNUMMER

AMTLICHER FIRMENSITZ, STRASSE UND HAUSNR.

REGISTRIERTER UND VOLLSTÄNDIGER NAME

PLZ UND ORT

RECHTSFORM DER FIRMA

LAND

THE DOCUMENT MUST BE TRANSLATED INTO GERMAN OR ENGLISH BY A REGISTERED TRANSLATOR.
PLEASE SEND US BOTH VERSIONS: IN YOUR LANGUAGE AND THE TRANSLATION.
THE DOCUMENT IS VALID ONLY FOR ONE YEAR. A NEW PROOF MUST BE PRESENTED AFTER THIS PERIOD.

DAS DOKUMENT MUSS VON EINEM EINGETRAGENEN ÜBERSETZER INS DEUTSCHE ODER ENGLISCHE ÜBERSETZT WERDEN.
SENDEN SIE UNS BITTE BEIDES: DIE ORIGINALVERSION UND DIE ÜBERSETZUNG.
DAS DOKUMENT GILT EIN JAHR NACH DEM AUSSTELLUNGSDATUM, DANACH MUSS ES ERNEUERT WERDEN.

INFORMATION

STAND RENTALS

- **ADDITIONALS (Ground floor Halls)** Price: 275 EUR per m² plus 19% VAT
- **BLUEZONE (Ground floor Halls)** Price: 275 EUR per m² plus 19% VAT
- **DESIGN STUDIOS** Price: 1.860 EUR | 3.720 EUR plus 19% VAT
- **FABRICS (Ground floor Halls + Atrium 3 + 4)** Price: 275 EUR per m² plus 19% VAT
- **FABRICS (Studios // 1st floor)** Price: 245 EUR per m² plus 19% VAT
- **KEYHOUSE** Price: 255 EUR per m² plus 19% VAT
- **RESOURCE** Price: 220 EUR per m² plus 19% VAT
- **THE SOURCE** Price: 275 EUR per m² plus 19% VAT

STANDMIETEN

- **ADDITIONALS (Hallen EG)** Preis: 275 EUR pro m² zzgl. 19% MwSt.
- **BLUEZONE (Hallen EG)** Preis: 275 EUR pro m² zzgl. 19% MwSt.
- **DESIGN STUDIOS** Preis: 1.860 EUR | 3.720 EUR zzgl. 19% MwSt.
- **FABRICS (Hallen EG + Atrium 3 + 4)** Preis: 275 EUR pro m² zzgl. 19% MwSt.
- **FABRICS (Studios // 1. OG)** Preis: 245 EUR pro m² zzgl. 19% MwSt.
- **KEYHOUSE** Preis: 255 EUR pro m² zzgl. 19% MwSt.
- **RESOURCE** Preis: 220 EUR pro m² zzgl. 19% MwSt.
- **THE SOURCE** Preis: 275 EUR pro m² zzgl. 19% MwSt.

MARKETING ACTIVITIES

PRICE:

up to 30 m²: 295 EUR plus 19% VAT from 31 m²: 335 EUR plus 19% VAT

THE MARKETING ACTIVITIES INCLUDE:

- Free visitor management
- Free entrance for visitors
- Free coffee bars & Free lunch
- Online company profile
- Free WiFi access
- Social Media Marketing

MARKETING AKTIVITÄTEN

PREIS:

bis 30 m²: 295 EUR zzgl. 19% MwSt. ab 31 m²: 335 EUR zzgl. 19% MwSt.

DIE MARKETING AKTIVITÄTEN BEINHALTEN:

- Kostenfreies Besuchermanagement
- Kostenfreier Eintritt für Besucher
- Kostenfreie Coffee Bars & Free Lunch
- Online Firmenprofil
- Kostenfreies WLAN
- Social Media Marketing

FEE FOR FIRST TIME PARTICIPATION

Price: 295 EUR plus 19% VAT

LIABILITY INSURANCE FOR EXHIBITORS

Price: 40 EUR plus 19% VAT

ERSTAUSSTELLERGEBÜHR

Preis: 295 EUR zzgl. 19% MwSt.

AUSSTELLER HAFTPFLICHTVERSICHERUNG

Preis: 40 EUR zzgl. 19% MwSt.

CONNECTION TO THE MAINS / POWER SUPPLY

The rental price includes:

- 1 shockproof socket max. 100 W

INTERNET

A free WiFi Hotspot is available
in all exhibition areas.

ELEKTROANSCHLUSS, STROMVERBRAUCH

Im Mietpreis ist enthalten:

- 1 Schuko-Steckdose max. 100 W

INTERNET

Kostenfreies WLAN ist in allen
Ausstellungsbereichen verfügbar.

Please return to · Bitte zurücksenden : E-Mail: sb@munichfabricstart.com

1. SCOPE

These general regulations are applicable to the contractual relationship between MUNICHFABRICSTART Exhibitions GmbH, represented by the Directors Wolfgang Klinder and Sebastian Klinder, Thomas-Wimmer- Ring 17, 80539 Munich (hereinafter "MUNICHFABRICSTART"), and the natural or legal person or partnership participating in the respective trade fair as exhibitor (hereinafter "Exhibitor").

2. ORGANISER, ORGANISATION

The trade fair will be hosted and organised by MUNICHFABRICSTART. The management of the trade fair will be performed by Wolfgang Klinder and Sebastian Klinder.

3. TRADE-FAIR PARTICIPANTS

As a general rule, only professional visitors (i.e. entrepreneurs as defined in Section 14 BGB (German Civil Code) are eligible to participate in the trade fair (as exhibitors, visitors), for example visitors classified as business customers of the exhibitors who satisfy the corresponding preconditions.

4. EXHIBITORS

As a general rule, only "entrepreneurs", as defined in Section 14 BGB and who satisfy at least one of the two preconditions set out below under letters a) and b), are eligible to participate as exhibitors (i.e. stand tenants and operators):

a) suppliers and manufacturers who are weavers, knitters and suppliers for the clothing industry.

b) commercial agents, as defined in Section 84 HGB (German Commercial Code), working in the specialist area fabrics and constituent items (textiles).

The decision on stand admission and arrangement lies solely with MUNICHFABRICSTART. As soon as all exhibition stands have been allocated to exhibitors already registered, a waiting list will be created. Those who miss one trade fair will be placed at the end of the waiting list. Individual cases shall be decided by MUNICHFABRICSTART. No legal entitlement whatsoever exists to the creation of - or inclusion on - the waiting list.

5. REGISTRATION, CONCLUSION OF CONTRACT

The registration for an exhibition stand must be made by the respective applicant in writing and by the deadline prescribed by MUNICHFABRICSTART.

MUNICHFABRICSTART shall decide on admission to the trade fair on the basis of the trade-fair programme, taking account of the other registrations and of the available space allocation, in all cases however at its complete discretion. As a general rule, there is no legal entitlement to admission for a trade-fair stand. The stand admission shall apply solely for the respective tradefair event, the company registered, and the products and services registered. Products and services other than those registered must not be exhibited.

The registration for a trade-fair stand constitutes a binding offer by the respective applicant for conclusion of an exhibitor contract with MUNICHFABRICSTART. The exhibitor contract shall not come about until upon acceptance of the offer - i.e. the written notification concerning stand admission - by MUNICHFABRICSTART. If the content of the admission deviates only immaterially from the content of the registration, the contract shall come about with the content of the admission, provided the exhibitor either expressly consents to the deviating content (email is sufficient) or does not object to it in writing within 5 working days of receipt. The same shall apply if the time or location of the trade-fair event or stand has to be moved. In this case, the notification of admission of the stand shall be replaced by the corresponding alteration notification from MUNICHFABRICSTART, possibly accompanied by a new invoice (i.e. MUNICHFABRICSTART is entitled to adjust the level of the stand rent to the changed cost situation resulting from the move). If the payment already made by the exhibitor exceeds the new invoice amount, the surplus amount paid shall be reimbursed to the exhibitor after deduction of a lump-sum administration fee of 10%.

MUNICHFABRICSTART also reserves the right to cancel the trade-fair event up to four (4) weeks prior to the planned date without stating reasons. In this case, participation fees already paid will be reimbursed with interest. Farther-reaching claims of the exhibitor to damages are excluded.

6. WITHDRAWAL, CANCELLATION

Following the stand allocation by MUNICHFABRICSTART, the exhibitors admitted will receive a stand confirmation and an invoice. The invoice is payable in full within 14 days at the latest. In the event of late payment, MUNICHFABRICSTART reserves the right to cancel the stand order(s) immediately - in addition to the rights stated under Number 10.

Withdrawal of an offer or cancellation by the exhibitor must be received by MUNICHFABRICSTART prior to the sending of the corresponding notification of stand admission. If MUNICHFABRICSTART has already accepted the exhibitor's offer (i.e. as of the date of sending the stand admission notification or, in case of deviations, as of the expired deadline for objections), cancellation on the part of the exhibitor is possible by means of a written declaration. A cancellation fee shall be payable in all cases -

- a) up to 12 weeks prior to the start of the trade fair 30 %
 - b) up to 4 weeks prior to the start of the trade fair 40 %
 - c) from 4 weeks prior to the start of the trade fair 60 %
 - d) from 2 weeks prior to the start of the trade fair 90 %
- of the stand rental fee will be required from the exhibitor. The exhibitor's liability for catalogue fees and other costs incurred by MUNICHFABRICSTART, in particular through the involvement of third party demands, as well as for any other costs on the part of MUNICHFABRICSTART, remain unaffected.

In case of cancellation of the trade fair due to force majeure: If the trade fair cannot take place or has to be cancelled by MUNICHFABRICSTART due to force majeure, 100% of the invoice amount will be refunded.

MUNICHFABRICSTART is entitled to refuse admission of the stand or to withdraw from the exhibitor contract given the presence of an important cause, in particular if an admissible application has been filed for the opening of insolvency proceedings concerning the assets of the exhibitor, or if such an application has been rejected due to a lack of assets. MUNICHFABRICSTART must be informed of this immediately.

7. SUB-LETTING, ASSIGNMENT, TRANSFER

The exhibitor is not permitted to sub-let the stand space. The exhibitor is not permitted to assign or transfer claims under the exhibitor contract to third parties - or can only do so on a case-by-case basis with the prior, written consent of the management of MUNICHFABRICSTART.

8. PROVISION OF THE STAND

The allocation of stand space shall be decided by MUNICHFABRICSTART at its complete discretion. MUNICHFABRICSTART shall take account of the exhibitor's wishes where possible; nevertheless, no entitlement exists to the allocation of a specific stand or exhibition space, or to allocation in a specific hall area.

Given the presence of an important cause, MUNICHFABRICSTART is also entitled to retrospectively allocate the exhibitor stand space that deviates from the notification of admission, to alter the size and/ or dimensions of the stand space already allocated, to move or close entrances and exits, and to carry out structural alterations in the trade-fair halls without the exhibitor being entitled to derive rights from this. If any such retrospective alteration involves a reduction in the stand size, the exhibitor shall be reimbursed for the corresponding difference in the participation fee.

Any complaints concerning the trade-fair stand must be asserted by the exhibitor against MUNICHFABRICSTART immediately and in writing, and in all cases during the trade fair, in order to qualify for corresponding consideration. As a general rule, the stand space will be calculated without consideration for fittings or only immaterial spatial deviations. All square-metre figures are gross dimensions. Each square metre or part thereof will be charged in full.

9. DATA PROCESSING, EXHIBITOR CLOUD

In the event of a successful application for and assurance of a trade-fair stand, MUNICHFABRICSTART shall initially create a public profile (hereinafter "Account") for the exhibitor on the digital online portal (the so-called "Exhibitor Cloud") of MUNICHFABRICSTART (available for call-up at <https://www.munichfabricstart.com/marken-und-aussteller.html> among other places) or have this created by third parties - on the basis of the information provided in the registration. The exhibitor can use the account to edit its master data for its online profile, the trade-fair catalogue ("Showguide") as well as additional print media. The exhibitor can also request personalised exhibitor passes and download a technical order book for the purpose of ordering the stand fixtures.

The exhibitor must automatically indicate at least one contact person, with corresponding email address, who will simultaneously receive authorisation for the further administration of the account, and who will act as Account Administrator for the exhibitor. In case of doubt (e.g. if the exhibitor does not restrict the group of Account Administrators), the contact persons and email addresses, forwarded to MUNICHFABRICSTART by the exhibitor in the registration or in advance of the registration, shall apply as contact persons (or their email addresses) for the administration of the account. MUNICHFABRICSTART is entitled to use the email addresses of all the exhibitor's Account Administrators

itself or through third parties (1) for the purpose of contacting and communication within the framework of the contractual relationships, (2) for the purpose of sending newsletters, although this use can be objected to at any time, (3) for the purpose of sending automated emails in connection with the administration of the account, and (4) for the purpose of enabling third parties (i.e. potential business partners of the exhibitor) to establish contact with the exhibitor.

The exhibitor shall transfer to MUNICHFABRICSTART all rights to the content, forwarded to MUNICHFABRICSTART by the exhibitor when registering the stand and administering the account and protected under title, trademark and copyright law or in any other way (hereinafter "Assets"), insofar as these rights are necessary for use of the assets by MUNICHFABRICSTART within the scope of the operation of the Exhibitor Cloud or of the accounts (e.g. the right to make publicly accessible, the right of reproduction and dissemination, in particular by way of online offers).

10. INVOICE, PAYMENT, COLLATERAL

As a general rule, MUNICHFABRICSTART shall provide the exhibition space, and the other services associated with the exhibitor contract, solely following complete and on-time receipt of payment (see also Number 6). The exhibitor must ensure that its invoicing address is stated correctly. Objections concerning the invoice must be notified to MUNICHFABRICSTART in writing within 14 days in order to be given corresponding consideration. MUNICHFABRICSTART shall charge an administration fee of 100.00 EUR for each retrospective alteration to the invoice caused by incorrect or missing information from the exhibitor. This amount shall not apply or will be reduced if the exhibitor demonstrates that MUNICHFABRICSTART has suffered no or less damage as a result of the delayed objection.

Bank transfers to MUNICHFABRICSTART must be made to the following account:

BANK:	Sparkasse Rottal-Inn
SORT CODE:	74351430
ACCOUNT NUMBER:	28175
SWIFT CODE:	BYLADEM 1 EGF
IBAN:	DE 407 435 143 000 000 281 75

The invoice must be paid in full, i.e. including any and all applicable transfer charges, within 14 days.

MUNICHFABRICSTART shall also be entitled to the full participation fee even if the exhibitor does not use the rented stand space or uses it in part only. If the exhibitor defaults on payment, MUNICHFABRICSTART shall be entitled in particular to demand interest at the statutory rate of 9% above the base rate of interest (Sections 288, 247 BGB), plus a lump-sum amount of 40.00 EUR. MUNICHFABRICSTART shall also be at liberty to assert further default damage against the exhibitor. The obligation to pay damages shall cease to apply or be reduced, if the exhibitor demonstrates that MUNICHFABRICSTART has suffered no or less damage as a result of the default on payment.

The exhibitor shall grant MUNICHFABRICSTART a lien on the items brought in by it, as collateral for the claims of MUNICHFABRICSTART from the hiring out of the stand space as well as for the other claims under the exhibitor contract. The exhibitor is not entitled to offset own claims against claims of MUNICHFABRICSTART under the contractual relationship or to exercise a right of retention, unless the exhibitor's claims are undisputed or have been established by declaratory judgment, or if MUNICHFABRICSTART has issued its express consent to the offsetting.

11. SETTING-UP AND DISMANTLING OF THE TRADEFAIR STANDS, STAND OPERATION

The exhibitor must respect set-up and dismantling times for the trade-fair stands. These will be notified by MUNICHFABRICSTART in a separate circular. The exhibitor is responsible for setting up the trade-fair stand. When setting up the stand, the exhibitor must in all cases comply with the generally applicable terms and conditions of safety and the other regulations applicable within the scope of participation in the trade fair, in particular:

- a) The commissioning of a stand construction company must be notified to MUNICHFABRICSTART before the start of the respective setting-up, and must be approved by MUNICHFABRICSTART in writing.
- b) All decoration and panelling must be flame retardant pursuant to DIN 4102 (B1). The B1 certificate must be available on the stand. Electrical hotplates and other sources of heat must only be set up by prior, mutual agreement with MUNICHFABRICSTART, and with the express permission of the fire authorities. The installation of all supply systems (e.g. electricity, water) is only permitted by mutual agreement with

MUNICHFABRICSTART, and exclusively by the installers approved by the party hiring out the hall.

c) Under no circumstances must safety devices such as fire extinguishers, hydrants and signs (e.g. escape routes etc.) be concealed or built over. No forms of packing material whatsoever must be stored, stowed or otherwise placed in the exhibition areas.

d) No arbitrary structural changes must be made, no walls stuck over, nailed or treated in any other harmful manner, no pictures or charts mounted, without the prior consent of MUNICHFABRICSTART. All forms of own stand structures as well as decorations that exceed the maximum advertising height of 1.60 metres, must be submitted to MUNICHFABRICSTART for advance approval at least eight (8) weeks prior to the start of setting-up. This procedure must be repeated for each trade fair.

e) The exhibitor is not permitted to add or remove items to/from the trade-fair stand during the exhibition (i.e. in particular during visitor hours). In case of doubt, the prior consent of the trade-fair management must be obtained. The exhibitor is likewise aware of the fact that, for insurance reasons, the stand must not be dismantled before the latest admission time on the final day of the trade fair, and that MUNICHFABRICSTART reserves the right to invoke a contractual penalty of 30% of the gross stand rent for each case of non-compliance (unless a written exemption from MUNICHFABRICSTART is available).

f) The trade-fair stand, including all fittings/extensions and decorations, must comply with applicable law, with good morals and with the exhibition programme applicable to the respective trade fair. The exhibitor must comply with the statutory rulings on unfair competition in all cases.

g) No acoustic advertising of any form (e.g. public address via loudspeakers, playing of music, playing of TV/video content with sound etc.) is permitted within the scope of participation in the trade fair. All forms of decoration outside of the own trade-fair stand and the outer stand walls are prohibited. Advertising for political and ideological purposes is not permitted within the scope of participation in the trade fair.

h) The direct sale of exhibits or samples on the trade fair stand and the public marking of prices on the exhibits

are not permitted. No unauthorised commercial activity is permitted on the trade-fair stand, in particular the keeping for sale, distribution or offering of all forms of item or service.

i) The stands must be equipped with the registered and approved exhibits for the entire duration of the trade fair (in particular the visitor hours), and must be sufficiently manned. MUNICHFABRICSTART is entitled to demand the removal by the exhibitor at any time of exhibits that could, through smell, noise or other emissions, or through their appearance, significantly disrupt the trade-fair operations or constitute a risk to the safety of exhibitors and visitors

j) For reasons of liability, exhibitors are advised to arrange suitable insurance for the rented items (value: approx. 600.00 EUR/m²).

12. DOMESTIC AUTHORITY, VIOLATIONS

MUNICHFABRICSTART shall exercise domestic authority within the Exhibition Centre. As a general rule, the instructions of persons acting for MUNICHFABRICSTART within the framework of the trade fair (in particular the security and technical personnel) must be complied with. In the event of or for the purpose of avoiding violations of these exhibition rules, MUNICHFABRICSTART is entitled to take necessary counter-measures, i.e. for example to issue a code of conduct, to discipline the persons concerned and, in the event of material and/or repeat contraventions, to exclude the exhibitor concerned from the trade fair. In this respect, the exhibitor shall, as a general rule, remain obliged to pay all costs/charges for its account under the registration and the exhibitor contract. In the event of serious violations (e.g. unauthorised hiring out or sub-letting of the trade-fair stand to third parties), MUNICHFABRICSTART shall be entitled in particular to close the stand of the exhibitor concerned or to have the stand cleared, without the exhibitor being entitled to assert claims for damages or compensation against MUNICHFABRICSTART in this context.

13. LIABILITY, STATUTE BARRING

Within the scope of its exhibitor contract and its participation in the trade fair (i.e. in particular during the rental period), the exhibitor shall, as a general rule, be liable in accordance with the statutory provisions for all damage caused by the exhibitor's personnel, by vicarious agents or other third parties working for the exhibitor at the Exhibition Centre. During the

rental period (i.e. with effect from handover and up until return of the trade-fair stand), the exhibitor shall bear sole responsibility for the rented item, and shall be liable in full for all damage to items (e.g. trade-fair stand, construction elements, fixtures) and persons (in particular to visitors to its trade-fair stand). The exhibitor shall be liable for missing or damaged items of MUNICHFABRICSTART in the amount of the respective replacement price. MUNICHFABRICSTART shall invoice the exhibitor for the replacement costs of all forms of damage and dirtying occurring (e.g. adhesive residue, holes etc.).

The exhibitor hereby guarantees the correctness of all information provided by it to MUNICHFABRICSTART within the scope of the registration and the execution of the contract. The exhibitor also guarantees the existence of the rights to the assets, transferred to MUNICHFABRICSTART within the scope of the account on the Exhibitor Cloud, and hereby warrants that it is entitled to dispose accordingly of the rights to the assets transferred, and indemnifies MUNICHFABRICSTART against all claims of third parties in this respect.

MUNICHFABRICSTART shall assume no duty of care for exhibits brought in by the exhibitor, for stand equipment and for items that are the property of the persons working on the stand. All liability for damage and loss is excluded insofar as the exhibitor can insure these risks via trade-fair insurance. Notwithstanding the above, MUNICHFABRICSTART shall be liable within the limits of the statutory provisions solely in cases of intent and gross negligence on the part of own employees and vicarious agents, unless the matter involves foreseeable damage, the violation of essential contractual obligations or injury to life, limb or health. As a general rule, the level of liability of MUNICHFABRICSTART is limited to the insured sum under MUNICHFABRICSTART's business liability insurance. Farther-reaching liability is excluded. This applies to all claims that could result on the basis of and in connection with the exhibitor contract.

If MUNICHFABRICSTART is obliged to temporarily or permanently vacate the exhibition area or parts thereof, to cancel, postpone, shorten or extend the exhibition event due to force majeure or other reasons beyond MUNICHFABRICSTART's control, the exhibitor cannot derive any rights from this, in particular no claims for damages against MUNICHFABRICSTART.

Claims against MUNICHFABRICSTART under the contractual relationship and all related legal relationships, shall become statute barred one year after the date on which the exhibitor gains knowledge of the respective claim.

14. CONCLUDING PROVISIONS

By signing the registration form, the exhibitor accepts these general terms and conditions of exhibitions of MUNICHFABRICSTART, as well as all further regulations concerning the contractual relationship, as binding. With regard to the data stated, collected or processed in the stand registration form, on the Exhibitor Cloud and in the account, we also refer to the application of our Data Protection Regulations (available for call-up under URL <https://www.munichfabricstart.com/datenschutz.html>). Any and all conflicting terms and conditions of the exhibitor are hereby expressly rejected.

The cancellation, amendment and extension of the above regulations - as a whole or of individual regulations - will only be valid if made in writing. This shall also apply to waiving of the written-form clause. Adherence to the written form cannot be dispensed with, not even by implication. No verbal subsidiary agreements have been made. Should the present regulations be legally ineffective, in part or in full, or contain loopholes, the validity of the other regulations as well as of the exhibitor contract shall remain unaffected. In this case, the parties undertake to replace the ineffective regulation - or to close the loophole - through a ruling with which the economic purpose, pursued by the parties, can be reached as closely as possible.

German law and the German text of the present terms and conditions of exhibitions are authoritative for all legal relationships between the exhibitor and MUNICHFABRICSTART.

Place of performance is Munich. Place of jurisdiction, including in summary procedures based on documentary evidence, bill of exchange and cheque procedures, is Munich insofar as legally admissible. MUNICHFABRICSTART is also entitled to assert claims through the court at the place at which the exhibitor has its registered office or place of business.

1. GELTUNGSBEREICH

Diese allgemeinen Bestimmungen finden Anwendung auf das Vertragsverhältnis zwischen der MUNICH-FABRICSTART Exhibitions GmbH, vertreten durch die Geschäftsführer Wolfgang Klinger und Sebastian Klinger, Thomas-Wimmer-Ring 17, 80539 München (nachfolgend „MUNICHFABRICSTART“) und der als Aussteller an der jeweiligen Messe teilnehmenden natürlichen oder juristischen Person oder Personengesellschaft (nachfolgend „Aussteller“).

2. VERANSTALTER, ORGANISATION

Die Messe wird veranstaltet und organisiert von MUNICHFABRICSTART. Die Messeleitung wird wahrgenommen durch Wolfgang Klinger und Sebastian Klinger.

3. MESSETEILNEHMER

Als Teilnehmer (Aussteller, Besucher) der Messe sind grundsätzlich nur Fachkunden (d.h. „Unternehmer“ im Sinne von § 14 BGB) zugelassen, z.B. Besucher, die als Geschäftskunden der Aussteller gelten und deren Voraussetzungen erfüllen.

4. AUSSTELLER

Als Aussteller (d.h. Standmieter und -betreiber) auf der Messe können grundsätzlich nur „Unternehmer“ im Sinne von § 14 BGB teilnehmen, die mindestens eine der beiden unter den nachfolgenden Buchstaben a) und b) genannten Voraussetzungen erfüllen:

- a) Lieferanten und Hersteller, die Weber, Stricker und Zulieferer für die Bekleidungsindustrie sind.
- b) Handelsvertreter im Sinne des § 84 HGB, die im Fachbereich Stoffe und Zutaten (Textilien) tätig sind.

Die Entscheidung über die Standzulassung und Standeinteilung trifft alleine MUNICHFABRICSTART. Sobald alle Ausstellungsstände an bereits angemeldete Aussteller vergeben sind, wird eine Warteliste erstellt. Wer bei einer Messe aussetzt, wird an das Ende der Warteliste gesetzt. Im Einzelfall entscheidet MUNICHFABRICSTART. Auf die Erstellung der - sowie auf eine Aufnahme in die - Warteliste besteht keinerlei Rechtsanspruch.

5. ANMELDUNG, VERTRAGSSCHLUSS

Die Anmeldung für einen Messestand muss von dem jeweiligen Bewerber schriftlich innerhalb der seitens MUNICHFABRICSTART vorgegebenen Frist erfolgen. MUNICHFABRICSTART entscheidet über die Zulassung zur Messe unter Zugrundelegung des Messeprogramms, unter Berücksichtigung der sonstigen Anmeldungen und

des zu Verfügung stehenden Platzkontingents, jedoch in jedem Falle nach freiem Ermessen. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung zu einem Messestand besteht grundsätzlich nicht. Die Standzulassung gilt nur für die jeweilige Messeveranstaltung, das angemeldete Unternehmen und die angemeldeten Produkte und Dienstleistungen. Andere als die angemeldeten Produkte und Dienstleistungen dürfen nicht ausgestellt werden.

Die Anmeldung für einen Messestand stellt ein verbindliches Angebot des jeweiligen Bewerbers auf Abschluss eines Ausstellervertrags mit MUNICHFABRICSTART dar. Der Ausstellervertrag kommt erst mit der Angebotsannahme - d.h. der schriftlichen Mitteilung über die Standzulassung - durch MUNICHFABRICSTART zustande. Weicht der Inhalt der Zulassung nicht nur unwesentlich vom Inhalt der Anmeldung ab, so kommt der Vertrag mit dem Inhalt der Zulassung zustande, sofern der Aussteller dem abweichenden Inhalt entweder ausdrücklich zustimmt (Email ausreichend) oder diesem nicht innerhalb von 5 Werktagen nach Zugang schriftlich widerspricht. Selbiges gilt für den Fall, dass die Messeveranstaltung oder der Stand zeitlich oder räumlich verlegt werden muss; an die Stelle der Mitteilung über die Standzulassung tritt dabei die entsprechende Änderungsmitteilung von MUNICHFABRICSTART, ggf. einhergehend mit einer neuen Rechnung (d.h. MUNICHFABRICSTART ist berechtigt, die Höhe der Standmiete an die durch die Verlegung veränderte Kostensituation anzupassen). Sollte die vom Aussteller bereits erbrachte Zahlung den neuen Rechnungsbetrag überschreiten, so erhält der Aussteller unter Abzug einer Kostenpauschale in Höhe von 10% den zu viel gezahlten Teilbetrag zurück.

MUNICHFABRICSTART behält sich darüber hinaus das Recht vor, die Messeveranstaltung ohne Begründung bis vier (4) Wochen vor dem geplanten Messetermin abzusagen. Bereits bezahlte Teilnahmegebühren werden in diesem Fall verzinst erstattet. Ein darüber hinausgehender Schadensersatzanspruch des Ausstellers ist ausgeschlossen.

6. RÜCKTRITT, STORNO

Nach der Standeinteilung durch MUNICHFABRICSTART erhalten die zugelassenen Aussteller eine Standbestätigung und eine Rechnung. Die Rechnung muss spätestens innerhalb von 14 Tagen vollständig beglichen werden. Für den Fall einer Zahlungsverzögerung behält sich MUNICHFABRICSTART - zusätzlich zu den unter Ziffer 10. genannten Rechten - das Recht vor, die Standbestellung(en) umgehend zu stornieren.

Eine Angebotsrücknahme seitens des Ausstellers muss

MUNICHFABRICSTART vor Versendung der entsprechenden Standzulassungsmitteilung zugegangen sein. Hat MUNICHFABRICSTART das Angebot des Ausstellers bereits angenommen (d.h. ab Versand der Standzulassungsmitteilung bzw. bei Abweichungen ab Ablauf der Widerspruchsfrist), so ist eine Stornierung seitens des Ausstellers durch schriftliche Erklärung möglich, es sind in jedem Fall bei einer Stornierung

- a) bis 12 Wochen vor Messebeginn 30 %,
- b) bis 4 Wochen vor Messebeginn 40 % und
- c) ab 4 Wochen vor Messebeginn 60 %
- d) ab 2 Wochen vor Messebeginn 90 %

der Standmiete als Stornogegebühr durch den Aussteller zu bezahlen; die Haftung des Ausstellers für Kataloggebühren und sonstige Kosten, die MUNICHFABRICSTART insbesondere durch die Inanspruchnahme Dritter entstehen sowie für etwaige sonstige Schäden aufseiten von MUNICHFABRICSTART, bleibt hiervon unberührt. Im Falle einer Absage der Messe aufgrund höherer Gewalt: Wenn die Messe nicht stattfinden kann oder aufgrund höherer Gewalt durch MUNICHFABRICSTART storniert werden muss, werden 100% des Rechnungsbetrags zurückerstattet.

MUNICHFABRICSTART ist berechtigt, die Standzulassung zu verweigern bzw. von dem Ausstellervertrag zurückzutreten, wenn ein wichtiger Grund vorliegt, insbesondere, wenn ein zulässiger Antrag auf Eröffnung des Insolvenzverfahrens über das Vermögen des Ausstellers gestellt oder ein derartiger Antrag mangels Masse abgewiesen worden ist. MUNICHFABRICSTART ist hiervon unverzüglich zu informieren.

7. UNTERVERMIETUNG, ABTRETUNG, ÜBERTRAGUNG

Eine Untervermietung der Standfläche durch den Aussteller ist untersagt. Ansprüche aus dem Ausstellervertrag kann der Aussteller nicht - bzw. im Einzelfall nur mit der vorherigen schriftlichen Zustimmung der Geschäftsführung von MUNICHFABRICSTART - an Dritte abtreten bzw. auf Dritte übertragen.

8. STANDBEREITSTELLUNG

Die Zuteilung einer Standfläche erfolgt nach freiem Ermessen durch MUNICHFABRICSTART. MUNICHFABRICSTART wird die Wünsche des Ausstellers nach Möglichkeit berücksichtigen, jedoch besteht kein Anspruch auf Zuteilung einer bestimmten Stand- oder Ausstellungsfläche oder in einem bestimmten Hallenbereich.

MUNICHFABRICSTART ist darüber hinaus beim Vorliegen eines wichtigen Grundes auch berechtigt, dem Aussteller im Einzelfall nachträglich eine von der Zulassungsmit-

teilung abweichende Standfläche zuzuteilen, die Größe und/oder Masse der bereits zugeteilten Standfläche zu ändern, Ein- und Ausgänge zu verlegen oder zu schließen und bauliche Veränderungen in den Messehallen vorzunehmen, ohne dass der Aussteller hieraus Rechte herleiten kann. Sofern eine solche nachträgliche Änderung mit einer Verringerung der Standgröße einhergeht, wird der entsprechende Unterschiedsbetrag der Teilnahmegebühr an den Aussteller zurückerstattet.

Etwaige Beanstandungen des Messestandes müssen durch den Aussteller unverzüglich und in jedem Fall noch während der Messedurchführung schriftlich gegenüber MUNICHFABRICSTART geltend gemacht werden, um entsprechende Berücksichtigung zu finden. Die Ermittlung der Standfläche erfolgt grundsätzlich ohne Berücksichtigung von Einbauten oder nur unwesentlichen räumlichen Abweichungen. Alle Quadratmeter-Angaben sind Brutto-Maße. Jeder angefangene Quadratmeter wird voll berechnet.

9. DATENVERARBEITUNG, EXHIBITOR CLOUD

Im Falle einer erfolgreichen Bewerbung und Zusage für einen Messestand wird MUNICHFABRICSTART auf Basis der in der Anmeldung angegebenen Informationen initial ein öffentliches Profil (nachfolgend „Account“) auf dem digitalen Online-Portal (der sogenannten „Exhibitor Cloud“) von MUNICHFABRICSTART (u.a. abrufbar unter <https://www.munichfabricstart.com/marken-und-aussteller.html>) für den Aussteller anlegen oder durch Dritte anlegen lassen. Über den Account kann der Aussteller seine Stammdaten für sein Online-Profil, den Messekatalog („Showguide“) sowie weitere Printmedien bearbeiten. Zudem kann der Aussteller personalisierte Ausstellerauflagen anfordern und ein technisches Bestellheft downloaden, um die Standausstattung zu bestellen.

Der Aussteller hat unaufgefordert mindestens einen Ansprechpartner mit jeweiliger Email-Adresse anzugeben, welcher zugleich eine Berechtigung für die weitere Administration des Accounts erhält und als Account-Administrator für den Aussteller fungiert. Insofern gelten im Zweifel (z.B. falls der Kreis der Account-Administratoren seitens des Ausstellers nicht eingegrenzt wird) die in der Anmeldung bzw. die im Vorfeld der Anmeldung vom Aussteller an MUNICHFABRICSTART übermittelten Ansprechpartner und Email-Adressen als Ansprechpartner (bzw. deren Email-Adressen) für die Administration des Accounts. MUNICHFABRICSTART darf die Email-Adressen sämtlicher Account-Administratoren des Ausstellers selbst oder durch Dritte nutzen (1) zwecks Kontaktaufnahme und Kommunikation im Rahmen der

vertraglichen Beziehungen, (2) zwecks Zusendung von Newslettern, wobei dieser Nutzung jederzeit widersprochen werden kann, (3) zwecks Zusendung automatisierter Emails im Zusammenhang mit der Administration des Accounts und (4) zwecks Ermöglichung einer Kontaktaufnahme mit dem Aussteller durch dritte (d.h. potentiellen Geschäftspartnern des Ausstellers).

Der Aussteller überträgt MUNICHFABRICSTART sämtliche Rechte an den vom Aussteller bei der Standanmeldung und der Administration des Accounts an MUNICHFABRICSTART übermittelten titel-, marken- und urheberrechtlich oder in sonstiger Weise geschützten Inhalten (nachfolgend „Assets“), sofern diese Rechte für die Nutzung der Assets durch MUNICHFABRICSTART im Rahmen des Betriebs der Exhibitor Cloud bzw. der Accounts notwendig sind (z.B. Recht der öffentlichen Zugänglichmachung, Vervielfältigung und Verbreitung, insbesondere im Wege von Online-Angeboten).

10. RECHNUNG, ZAHLUNG, SICHERHEITEN

MUNICHFABRICSTART stellt die Ausstellungsfläche und die sonstigen mit dem Ausstellervertrag einhergehenden Leistungen grundsätzlich nur nach vollständigem und fristgerechtem Zahlungseingang bereit (siehe insofern auch Ziffer 6.). Der Aussteller hat dafür zu sorgen, dass seine Rechnungsadresse korrekt angegeben ist. Beanstandungen der Rechnung sind MUNICHFABRICSTART innerhalb von 14 Tagen schriftlich mitzuteilen, um entsprechend berücksichtigt zu werden. Für jede nachträgliche Rechnungsänderung aufgrund falscher oder fehlender Angaben durch den Aussteller berechnet MUNICHFABRICSTART eine Bearbeitungspauschale von 100,00 EUR, wobei dieser Betrag entfällt bzw. sich verringert, wenn der Aussteller nachweist, dass MUNICHFABRICSTART als Folge der verspäteten Beanstandung kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

Überweisungen an MUNICHFABRICSTART sind auf die folgende Bankverbindung zu leisten:

BANK:	Sparkasse Rottal-Inn
SORT CODE:	74351430
ACCOUNT NUMBER:	28175
SWIFT CODE:	BYLADEM 1 EGF
IBAN:	DE 407 435 143 000 000 281 75

Der Rechnungsbetrag muss innerhalb von 14 Tagen vollständig bezahlt werden, d.h. inklusive aller ggf. anfallenden Überweisungsgebühren.

Die Teilnahmegebühr steht MUNICHFABRICSTART auch dann in voller Höhe zu, wenn der Aussteller die vermietete Standfläche nicht oder nur zum Teil nutzt. Kommt der Aussteller mit der Zahlung in Verzug, so ist MUNICHFABRICSTART insbesondere berechtigt, Zinsen in gesetzlicher Höhe von 9 % über dem Basiszinssatz (§§ 288, 247 BGB) zu verlangen, zzgl. einer Pauschale in Höhe von 40,00 EUR. MUNICHFABRICSTART bleibt es ferner unbenommen, weitere Verzugschäden gegenüber dem Aussteller geltend zu machen. Die Schadensersatzpflicht entfällt oder verringert sich, wenn der Aussteller nachweist, dass MUNICHFABRICSTART als Folge des Zahlungsverzuges kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

Zur Sicherung der Forderungen von MUNICHFABRICSTART aus der Vermietung der Standflächen sowie der sonstigen Forderungen aus dem Ausstellervertrag, räumt der Aussteller MUNICHFABRICSTART ein Pfandrecht an den von ihm eingebrachten Sachen ein. Der Aussteller ist nicht berechtigt, mit eigenen Forderungen gegen Forderungen von MUNICHFABRICSTART aus dem Vertragsverhältnis aufzurechnen oder ein Zurückbehaltungsrecht geltend zu machen, es sei denn, die Forderungen des Ausstellers sind unbestritten oder rechtskräftig festgestellt oder MUNICHFABRICSTART hat der Aufrechnung ausdrücklich zugestimmt.

11. AUF- UND ABBAU DER MESSESTÄNDE, STANDBETRIEB

Auf- und Abbaueiten für die Messestände sind von dem Aussteller zu berücksichtigen und werden von MUNICHFABRICSTART in einem gesonderten Rundschreiben bekanntgegeben. Der Aufbau des Messestandes obliegt dem Aussteller, wobei dieser bei dem Standaufbau in jedem Fall die geltenden allgemeinen Sicherheitsbestimmungen und die sonstigen im Rahmen der Messteilnahme geltenden Bestimmungen zu beachten hat, insbesondere:

a) Die Beauftragung eines Standbauunternehmens muss jeweils vor Beginn des Standaufbaus gegenüber MUNICHFABRICSTART angezeigt und von MUNICHFABRICSTART schriftlich gestattet werden.

b) Alle Dekorationen und Verkleidungen müssen nach DIN 4102 (B1) schwer entflammbar sein; das B1-Zertifikat ist mitzuführen. Elektrische Kochplatten und andere Wärmequellen dürfen nur nach vorheriger einvernehmlicher Absprache mit MUNICHFABRICSTART und mit ausdrücklicher Genehmigung der Feuerpolizei aufgestellt werden. Installationen sämtlicher Versorgungsanlagen

(z.B. Strom, Wasser) dürfen nur in einvernehmlicher Absprache mit MUNICHFABRICSTART und nur durch die von dem Vermieter der Halle zugelassenen Installateure durchgeführt werden.

c) Sicherheitseinrichtungen wie Feuerlöscher, Hydranten und Hinweisschilder (z.B. Fluchtwege etc.) dürfen in keinem Fall verdeckt oder überbaut werden. Verpackungsmaterial, gleich welcher Art, darf in den Ausstellungsräumen nicht gelagert, verstaut oder sonst wie untergebracht werden.

d) Es dürfen ohne die vorherige Zustimmung von MUNICHFABRICSTART keine eigenmächtigen baulichen Veränderungen vorgenommen werden, keine Wände beklebt, benagelt oder auf andere schädliche Weise behandelt sowie keine Bilder und Grafiken montiert werden. Eigene Standbauten aller Art sowie Dekorationen, welche die maximale Werbehöhe von 1,60 Metern überschreiten, müssen zu jeder Messe erneut und spätestens acht (8) Wochen vor Beginn des Messeaufbaus MUNICHFABRICSTART zur vorherigen Freigabe vorgelegt werden.

e) Dem Aussteller ist es untersagt, den Messestand während der Ausstellung (d.h. insbesondere während der Besucherzeiten der Messe) ein- oder auszuräumen; im Zweifel ist die vorherige Zustimmung des Messeleiters einzuholen. Dem Aussteller ist außerdem bekannt, dass der Stand aus versicherungstechnischen Gründen am letzten Messetag nicht vor Einlassende abgebaut werden darf und dass sich MUNICHFABRICSTART insofern für jeden Fall der Nichtbeachtung (ohne Vorliegen einer schriftlichen Ausnahmegenehmigung seitens MUNICHFABRICSTART) die Geltendmachung einer Vertragsstrafe in Höhe von 30% der Standbruttomiete vorbehält.

f) Der Messestand inklusive sämtlicher Ein-/Anbauten und Dekorationen muss dem geltenden Recht, den guten Sitten sowie dem für die jeweilige Messe geltenden Ausstellungsprogramm entsprechen. Die gesetzlichen Regelungen zum unlauteren Wettbewerb sind in jedem Falle durch den Aussteller einzuhalten.

g) Jegliche akustische Werbung (z.B. Beschallung durch Lautsprecher, Abspielen von Musik, Abspielen von TV-/Videoinhalten mit Ton etc.) im Rahmen der Messteilnahme ist nicht gestattet. Jegliche Art von Dekorationen außerhalb des eigenen Messestandes und der Standaußenwände ist untersagt. Die Werbung für politische und weltanschauliche Zwecke im Rahmen der Messteilnahme ist verboten.

h) Der Direktverkauf von Exponaten oder Mustern am Messestand und die öffentliche Auszeichnung der Ausstellungsgüter mit Preisen sind nicht gestattet. Jede unbefugte gewerbliche Tätigkeit auf dem Messegelände, insbesondere das Feilhalten, Verteilen oder Anbieten von Sachen und Leistungen aller Art ist nicht erlaubt.

i) Die Stände müssen während der Dauer der Messe (insbesondere der Besucherzeiten) mit dem angemeldeten und zugelassenen Ausstellungsgut belegt und personell ausreichend besetzt sein. MUNICHFABRICSTART kann von dem Aussteller jederzeit die Beseitigung von Ausstellungsgut verlangen, das durch Geruch, Geräusche oder andere Emissionen oder durch sein Aussehen eine erhebliche Störung des Messebetriebes oder eine Gefährdung der Sicherheit von Ausstellern und Besuchern herbeiführen könnte.

j) Aus Haftungsgründen wird dem Aussteller empfohlen, die Mietsachen in geeigneter Weise zu versichern (Wert: ca. 600,00 EUR/m²).

12. HAUSRECHT, VERSTÖSSE

MUNICHFABRICSTART übt innerhalb des Messegeländes das Hausrecht aus. Den Anweisungen der im Rahmen der Messe für MUNICHFABRICSTART handelnden Personen (insbesondere des Sicherheits- und Technikpersonals) ist grundsätzlich Folge zu leisten. Bei bzw. zur Vermeidung von Verstößen gegen diese Ausstellungsordnung hat MUNICHFABRICSTART das Recht, die notwendigen Gegenmaßnahmen zu ergreifen, d.h. beispielsweise Verhaltensregeln auszusprechen, die betreffenden Personen zu maßregeln und bei erheblichen und/oder wiederholten Zuwiderhandlungen den betreffenden Aussteller ggf. von der Messe auszuschließen, wobei der Aussteller grundsätzlich zur Zahlung sämtlicher gemäß Anmeldung und Ausstellervertrag durch ihn zu tragenden Kosten/Gebühren verpflichtet bleibt. Bei schwerwiegenden Verstößen (z.B. nicht autorisierte Überlassung oder Untervermietung des Messestandes an Dritte) ist MUNICHFABRICSTART insbesondere dazu berechtigt, den Stand des betreffenden Ausstellers zu schließen oder Räumen zu lassen, ohne dass der Aussteller in diesem Zusammenhang Schadenersatz- oder Erstattungsansprüche gegen MUNICHFABRICSTART geltend machen kann.

13. HAFTUNG, VERJÄHRUNG

Der Aussteller haftet im Rahmen seines Ausstellervertrags und seiner Messteilnahme (d.h. insbesondere während der Mietdauer) grundsätzlich für sämtliche Schäden, die durch das Personal des Ausstellers oder durch Erfüllungsgehilfen oder sonstigen Dritte, die für

den Aussteller auf dem Messegelände tätig sind, verursacht werden, nach den gesetzlichen Bestimmungen. Während der Mietzeit (d.h. ab Übergabe bis Rückgabe des Messestandes) ist alleine der Aussteller für die Mietsache verantwortlich und haftet für alle Schäden an Sachen (z.B. Messestand, Bauelemente, Einrichtungsgegenstände) und Personen (insbesondere die Besucher seines Messestandes) in vollem Umfang. Für fehlende oder beschädigte Sachen von MUNICHFABRICSTART haftet der Aussteller in Höhe des jeweiligen Wiederbeschaffungspreises. Eingetretene Beschädigungen jeglicher Art und Verschmutzungen (z.B. Kleberückstände, Löcher etc.) werden dem Aussteller durch MUNICHFABRICSTART in Höhe der Wiederherstellungskosten in Rechnung gestellt.

Der Aussteller garantiert die Richtigkeit aller von ihm im Rahmen der Anmeldung und Vertragsabwicklung an MUNICHFABRICSTART übermittelten Informationen. Der Aussteller garantiert ferner den Bestand der im Rahmen des Accounts auf der Exhibitor Cloud an MUNICHFABRICSTART übertragenen Rechte an den Assets und steht dafür ein, dass er berechtigt ist, über die übertragenen Rechte an den Assets entsprechend zu verfügen, und stellt MUNICHFABRICSTART insofern von jeglichen Ansprüchen Dritter frei.

MUNICHFABRICSTART übernimmt keine Obhutspflicht für vom Aussteller eingebrachtes Ausstellungsgut, für Standausrüstung und für Sachen, die sich im Eigentum der auf dem Stand tätigen Personen befinden. Jegliche Haftung für Schäden und Abhandenkommen ist ausgeschlossen, sofern der Aussteller diese Risiken über eine Ausstellungsversicherung versichern kann. Unberührt hiervon haftet MUNICHFABRICSTART im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit eigener Mitarbeiter und Erfüllungsgehilfen, sofern es sich nicht um vorhersehbare Schäden oder die Verletzung von wesentlichen Vertragspflichten oder um Verletzungen des Körpers oder der Gesundheit handelt. Der Höhe nach ist die Haftung von MUNICHFABRICSTART grundsätzlich begrenzt auf die Deckungssumme der Betriebshaftpflichtversicherung von MUNICHFABRICSTART. Eine weitergehende Haftung ist ausgeschlossen. Dies gilt für alle Ansprüche, die sich aufgrund und im Zusammenhang mit dem Ausstellervertrag ergeben könnten.

Ist MUNICHFABRICSTART infolge höherer Gewalt oder aus anderen von MUNICHFABRICSTART nicht zu vertretenen Gründen gezwungen, den Ausstellungsbereich oder Teile davon vorübergehend oder auf Dauer zu räumen, die Messeveranstaltung zu stornieren, zu verschieben, zu

verkürzen oder zu verlängern, so kann der Aussteller hieraus keine Rechte herleiten, insbesondere keine Ansprüche auf Schadenersatz gegen MUNICHFABRICSTART.

Ansprüche gegen MUNICHFABRICSTART aus dem Vertragsverhältnis und allen damit in Zusammenhang stehenden Rechtsverhältnissen verjähren innerhalb von einem Jahr, gerechnet ab dem Tag, an dem der Aussteller über den jeweiligen Anspruch Kenntnis erlangt.

14. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

Mit seiner Unterschrift auf dem Anmeldeformular erkennt der Aussteller diese allgemeinen Ausstellungsbedingungen von MUNICHFABRICSTART sowie alle weiteren das Vertragsverhältnis betreffenden Bestimmungen als verbindlich an; hinsichtlich der im Standanmeldeformular, auf der Exhibitor Cloud und im Account angegebenen, erhobenen bzw. verarbeiteten Daten weisen wir zudem auf die Geltung unserer Datenschutzbestimmungen (abrufbar unter der URL <https://www.munichfabricstart.com/datenschutz.html>) hin. Jegliche entgegenstehenden Bedingungen des Ausstellers werden hiermit ausdrücklich zurückgewiesen.

Die Aufhebung, Änderung und Ergänzung der vorstehenden Bestimmungen im Ganzen bzw. einzelner Bestimmungen bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für die Abbedingung der Schriftformklausel. Auf die Einhaltung der Schriftform kann nicht, auch nicht konkludent verzichtet werden. Mündliche Nebenabreden sind nicht getroffen.

Sollten diese Bestimmungen teilweise rechtsunwirksam oder lückenhaft sein, so wird hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen sowie des Ausstellervertrages nicht berührt. In diesem Fall verpflichten sich die Parteien, die unwirksame Bestimmung durch eine solche Regelung zu ersetzen bzw. die Lücke durch eine solche Regelung auszufüllen, mit der der von den Parteien verfolgte wirtschaftliche Zweck am ehesten erreicht werden kann.

Für alle Rechtsbeziehungen zwischen dem Aussteller und MUNICHFABRICSTART sind deutsches Recht und der deutsche Text dieser Ausstellungsbedingungen maßgebend.

Erfüllungsort ist München. Gerichtsstand, auch im Urkunden-, Wechsel- und Scheckprozess ist, soweit gesetzlich zulässig, München. MUNICHFABRICSTART ist außerdem berechtigt, Ansprüche bei dem Gericht des Ortes geltend zu machen, an dem der Aussteller seinen Sitz oder seine Niederlassung hat.

BLUEZONE

THE INTERNATIONAL DENIM TRADE SHOW



SEE YOU SOON !
BIS BALD !

LOCATION

MOC Veranstaltungscener
Lilienthalallee 40
D - 80939 München

ORGANIZER

MUNICH FABRIC START Exhibitions GmbH
Thomas-Wimmer-Ring 17
D - 80539 München
Phone: +49 (0)89 45 22 47-0
Fax: +49 (0)89 45 22 47-22

CONTACT

Project Management:
Susanne Bhulapatna
Phone: +49 (0)89 45 22 47-13
Mobile: +49 (0) 174 76 18 253
sb@munichfabricstart.com

FOLLOW US

WWW.BLUEZONE.SHOW
Instagram & Facebook:
BLUEZONEMUNICH